

TILLÆGSDAGSORDEN

FYNBUS BESTYRELSE

27. september 2019 kl. 12.00

FynBus, Tolderlundsvej 9, 5000 Odense C

J.nr.: 201909-27092

Deltagere:

Formand Morten Andersen, Nordfyn
Næstformand Poul Andersen, Region Syddanmark
Bo Libergren, Region Syddanmark
Flemming Madsen, Svendborg
Kristian Nielsen, Faaborg-Midtfyn
Jesper Hempler, Kerteminde
Jan Ole Jakobsen, Langeland
Albert Pedersen, Nyborg
Anders W. Berthelsen, Odense

Repræsentantskabsmedlemmer:

Regitze Tilma, Middelfart
Leif Rothe Rasmussen, Assens

Administration:

Direktør Carsten Hyldborg Jensen
Kontrakt- og Flexchef Ingrid Dissing
Økonomi- og IT-chef Mads Frederik Skjoldborg Medelbye
Planlægnings- og Driftschef Anne Daugbjerg Mortensen

INDHOLD

Sager til beslutning: 2

Sager til drøftelse:..... 2

Sager til orientering:..... 3

1. Samarbejdsaftale mellem FynBus og Odense Letbane 3

SAGER TIL BESLUTNING:

Intet.

SAGER TIL DRØFTELSE:

Intet.

SAGER TIL ORIENTERING:

1. SAMARBEJDSAFTALE MELLE FYNBUS OG ODENSE LETBANE

Resumé:

Der er mellem FynBus og Odense Letbane P/S udarbejdet en aftale om samarbejde mellem de to parter. Aftalen træder i kraft ved underskrift.

Sagsfremstilling:

Odense Letbane og Trafikselskabet FynBus har udarbejdet en samarbejdsaftale med udgangspunkt i dels de to selskabers forskellige roller i den kollektive trafik, og dels i det fælles mål: at kunderne i busser og letbane skal opleve den kollektive trafik i Odense som en sammenhængende helhed.

FynBus er i den sammenhæng trafikselskabet på Fyn, jf. lov om trafikselskaber, og Odense Letbane P/S er driftsselskabet, der driver letbanen i Odense. Samarbejdsaftalen tager derfor blandt andet afsæt i, at FynBus' bestyrelse har kompetence til at fastsætte takster og har ansvar for billettering, samt at FynBus er kundernes indgang til den kollektive trafik på Fyn.

Formålet med samarbejdsaftalen er,

- at kunderne skal opleve den kollektive trafik i Odense som en integreret løsning, hvor bus og letbane benyttes i naturlig forlængelse af hinanden,
- at rammer og snitflader for samarbejdet etableres mellem parterne fra driftsstart af letbanen,
- at letbanens kunder skal opleve Odense Letbane som en naturlig del af den kollektive trafik, og
- at den samlede kollektive trafik i Odense skal løftes. Kunderne skal være i centrum og opleve kollektiv trafik i Odense som veltilrettelagt og koordineret. Derfor skal alle løsninger som udgangspunkt gennemføres, således at det giver den mest intuitive tilgang for kunderne. Opleves løsninger som uhensigtsmæssige for kunderne efter driftsstart, forpligter Parterne sig til at tilstræbe alternative og bedre løsninger. Høj sikkerhed for andre trafikanter, buspassagerer, cyklister og fodgængere kommer i første række, og alle løsninger skal udspringe heraf.

Aftalen rummer endvidere bestemmelser, der tager udgangspunkt i Letbanens rolle som driftsselskab og FynBus rolle som trafikselskab i forhold til den kollektive transport i Odense, jf. ovenfor. Bestemmelserne vedrører blandt andet:

- Rejseregler.
- Odense Letbanes andel af omkostninger i forbindelse med FynBus' opgaver med den kollektive trafik i Odense, jf. de af FynBus' bestyrelse vedtagne fordelingsprincipper.
 - Herunder særlige bestemmelser vedrørende ekstra billetkontrol, yderligere rejsekortstandere og ydelser tilpasset Odense Letbane.
- Nem adgang for letbanens kunder til billettering og produkter. Parterne skal arbejde tæt sammen for at sikre, at Rejsekortet gøres til kundernes foretrukne billetprodukt.
- Billetsalg foregår gennem Rejsekort samt FynBus' og andres salgskanaler. Såfremt der opstår muligheder for at optimere billetsalget, er det i fælles interesse at implementere disse.
- FynBus fastlægger taksterne i henhold til Lov om Trafikselskaber.
- FynBus bistår Odense Letbane i alle forhold, som påvirker takster og billettyper, og informerer løbende om udviklingen i de relevante fora.
- FynBus stiller Kundecenter til rådighed for besvarelse af kundehenvendelser vedr. Odense Letbane.

- Parterne forpligter sig til at samarbejde om at skabe den bedst mulige planlægning og drift for kunderne, herunder korrespondance mellem letbane, bus og tog.
- FynBus udfører billetkontrol for Odense Letbane.
- FynBus gennemfører som minimum årlige kundetilfredshedsundersøgelser, der også omfatter letbanen. Undersøgelserne skal være tilpasset letbanens særlige forhold.
- FynBus stiller relevante IT-systemer til rådighed og sørger for, at udveksling af data såsom passagerdata, kørselsomfang mm. sker ud fra et åbenhedsprincip.
- Parterne har hver sit brand og hver sin identitet, som skal opretholdes. Derfor vil både FynBus og Odense Letbane kunne markedsføre sit eget produkt.
- FynBus markedsfører det samlede kollektive trafiktilbud i Odense-området.
- Parternes gensidige forpligtigelser mht. trafikinformation.
- Parternes kommunikation, både i forhold til hinanden og eksternt i forhold til pressen mv.
- FynBus rapporterer til Odense Letbane om passagerudvikling, økonomi mv.
- Det daglige samarbejde, herunder principper for betaling af FynBus' ydelser, vil blive nærmere beskrevet i særkilte procedurer.

Samarbejdsaftalen er vedlagt som bilag 1.1.

Samarbejdsaftalen har været forelagt Odense Kommune By- og Kulturforvaltning samt Borgmesterforvaltning, der ingen bemærkninger har haft til aftalen.

Indstilling:

Direktøren indstiller, at bestyrelsen

- tager orienteringen til efterretning.

Vedtagelse:**Bilag:**

Bilag 1.1 Samarbejdsaftale mellem FynBus og Odense Letbane P/S

Formand
Morten Andersen

Næstformand
Poul Andersen

Bestyrelsesmedlem
Bo Libergren

Bestyrelsesmedlem
Flemming Madsen

Bestyrelsesmedlem
Kristian Nielsen

Bestyrelsesmedlem
Jesper Hempler

Bestyrelsesmedlem
Jan Ole Jakobsen

Bestyrelsesmedlem
Albert Pedersen

Bestyrelsesmedlem
Anders W. Berthelsen

Direktør
Carsten Hyldborg Jensen

Samarbejdsaftale mellem FynBus og Odense Letbane P/S

1. Parterne

Mellem

FynBus

CVR-nr.: 29979944

Tolderlundsvej 9

5000 Odense C

og

Odense Letbane P/S

CVR-nr.: 36478487

Odeons Kvarter 18

5000 Odense C

(herefter benævnt Odense Letbane)

(FynBus og Odense Letbane er under ét benævnt "Parterne")

er der dags dato indgået nedenstående aftale om samarbejde om den samlede kollektive trafik i Odense (herefter benævnt "Samarbejdsaftalen" eller "Aftalen").

2. Formål

- 2.1. Formålet med denne samarbejdsaftale er, at FynBus og Odense Letbane i fællesskab skal samarbejde om den samlede kollektive trafik i Odense. Kunderne skal opleve den kollektive trafik i Odense som en integreret løsning, hvor bus og letbane benyttes i naturlig forlængelse af hinanden.
- 2.2. Formålet med samarbejdsaftalen er desuden at etablere rammerne og snitfladerne for samarbejdet mellem Parterne fra driftsstart af letbanen.
- 2.3. De steder der er snitflader i relation til ansvarsområder – hvor FynBus har et ansvar i forhold til letbanedriften og hvor Odense Letbane har et ansvar i forhold til Fynbus' opgaver – skal identificeres i denne samarbejdsaftale.
- 2.4. Letbanens kunder skal opleve Odense Letbane som en naturlig del af den kollektive trafik.
- 2.5. Den samlede kollektive trafik i Odense skal løftes. Kunderne skal være i centrum og opleve kollektiv trafik i Odense som veltilrettelagt og koordineret. Derfor skal alle løsninger som udgangspunkt gennemføres, så det giver den mest intuitive tilgang for kunderne. Opleves løsninger som u hensigtsmæssige for kunderne efter driftsstart, forpligter Parterne sig til at tilstræbe alternative og bedre løsninger. Høj sikkerhed for andre trafikanter, buspassagerer, cyklister og fodgængere kommer i absolut første række og alle løsninger skal udspringe heraf.

3. Indledning

- 3.1. Aftalegrundlaget består af nærværende Aftale samt en række procedurer, der beskriver det nærmere samarbejde på relevante områder. Eventuelle bilag og tillægsaftaler vil ligeledes blive en del af Aftalen.
- 3.2. De i Aftalen omtalte procedurer er på underskriftstidspunktet ikke udarbejdet. Parterne udarbejder relevante procedurer som enten er identificeret i nærværende Aftale eller som er identificeret efterfølgende.
- 3.3. FynBus er trafikelskab på Fyn, og FynBus' ansvar er reguleret gennem lov om trafikelskaber.
- 3.4. Efter at anlægsloven for Odense Letbane blev vedtaget i foråret 2015, er anlægsselskabet Odense Letbane P/S blevet oprettet. Det er 100 procent ejet af Odense Kommune, men fungerer som et selvstændigt selskab med egen bestyrelse.
- 3.5. Odense Letbane P/S er driftsselskab for Odense Letbane, jf. Byrådsbeslutning d. 23. august 2017.
- 3.6. Samarbejdsaftalen omhandler alene ydelser, som relaterer sig til driften af Odense Letbane.
- 3.7. Samarbejdet tager udgangspunkt i, at FynBus dækker den kollektive trafik på Fyn, mens Odense Letbane skal promovere letbanen som en del af Odense by med respekt for den samlede kollektive trafik
- 3.8. Parterne er forpligtet til af egen drift at udveksle oplysninger om samtlige forhold, der kan hindre, forstyrre eller true opfyldelsen af Aftalen.
- 3.9. De fælles landsdækkende rejseregler finder anvendelse. Særlige forhold gældende for Odense Letbane vil blive udarbejdet af Odense Letbane. FynBus forestår indarbejdelse af de særlige forhold i de fælles landsdækkende rejseregler.

4. Økonomi

- 4.1. Alle omkostninger forbundet med forpligtelser, indeholdt i denne aftale, som påhviler en af Parterne, skal afholdes af den respektive Part medmindre andet fremgår eksplicit i denne samarbejdsaftale eller tilhørende procedurer.
- 4.2. Som trafikelskab varetager FynBus opgaver vedrørende den kollektive trafik på Fyn. Odense Letbane betaler en andel af omkostningerne hertil, idet andelen fastlægges ud fra fordelingsprincipper vedtaget af FynBus' bestyrelse. Ved fastlæggelsen og ændringer hertil har FynBus høringspligt overfor Odense Letbane.
- 4.3. Alle FynBus' forpligtelser der er indeholdt i denne aftale afholdes under FynBus' fællesomkostninger til varetagelse af opgaverne som trafikelskab. Dog afregnes følgende separat:
 - 4.3.1. Ekstra billetkontrol jf. punkt 10.2
 - 4.3.2. Yderligere rejsekortstandere jf. punkt 5.5
- 4.4. Ydelser tilpasset Odense Letbane tillægges Odense Letbanes andel af FynBus' fællesomkostninger.
- 4.5. Passagerindtægter administreres af FynBus og overføres efter aftale til Odense Letbane. Se særskilt procedure.

5. Rejsehjemmel

- 5.1. Letbanens kunder skal have nem adgang til billettering og produkter. Parterne skal arbejde tæt sammen for at sikre, at Rejsekortet gøres til kundernes foretrukne billetprodukt.
- 5.2. Der opsættes ikke RVM automater. Billetsalg foregår gennem Rejsekort samt FynBus' og andres salgskanaler. FynBus sikrer administration og afregning til Odense Letbane.
- 5.3. Den teknologiske udvikling følges tæt af Parterne og såfremt der opstår muligheder for at optimere billetsalget, er det i fælles interesse at implementere disse.
- 5.4. FynBus står for drift og vedligehold af alt rejsekortudstyr og eventuelle billetautomater.
- 5.5. Såfremt der opstår et behov for yderligere rejsekortstandere, følger det de eksisterende processer for anskaffelse og finansiering af udstyr gennem FynBus.
- 5.6. FynBus informerer straks Odense Letbane, såfremt der opstår problemer med Rejsekortet eller rejsehjemmel i øvrigt.
- 5.7. Se nærmere omkring rejsekortet i særskilt procedure

6. Fordelingsprincipper

- 6.1. Opgørelse af passagerindtægter inklusive fastsættelse af principper for fordelingsnøgler mellem Odense Kommune og Odense Letbane udarbejdes i en separat procedure.
- 6.2. Passagerdata fra alle relevante kanaler, herunder letbanens tællesystem, rejsekortdata, data fra FynBus' app/webshop, betjent salg, informationer fra andre parter i bus- og togsamarbejdet, bruges til løbende at justere fordelingsnøglerne mellem bus og letbane. Løbende, dog minimum hver 6. måned, foretages der en vurdering af fordelingsnøglerne og såfremt der identificeres uhensigtsmæssigheder i fordelingen, justeres dette af FynBus.

7. Takster og billettyper

- 7.1. FynBus fastlægger taksterne i henhold til Lov om Trafikselskaber.
- 7.2. FynBus bistår Odense Letbane i alle forhold som påvirker takster og billettyper og informerer løbende om udviklingen i de relevante fora.
- 7.3. Såfremt der opstår forhold, som har indflydelse på taksterne for Odense Letbane, har FynBus en orienteringsforpligtelse over for Odense Letbane og udarbejder en konsekvensberegning for Odense Letbane med udgangspunkt i de ændrede forhold.
- 7.4. FynBus bistår i analyser af alternative billetprodukter for Odense Letbane, såfremt Odense Kommune eller Odense Letbane ønsker at undersøge alternativer. Billetprodukterne skal overholde principperne i det til enhver tid gældende takstsamarbejde.

8. Kundehenvendelser

- 8.1. FynBus stiller deres Kundecenter til rådighed for besvarelse af kundehenvendelser vedr. Odense Letbane. Kundehenvendelser kan ske gennem flere kanaler. Beskrivelse af kanaler samt ansvarsområder fremgår af særskilt procedure.

9. Køreplanlægning

- 9.1. Parterne forpligter sig til at samarbejde om at skabe den bedst mulige planlægning og drift for kunderne.
- 9.2. Bussernes korrespondance sikres efter letbanens afgang- og ankomsttider hvor relevant. Letbanens køreplan danner dermed grundlag for bussernes afgang- og ankomsttider på de stationer, hvor en korrespondance mellem Letbane og busser er ønsket. På samme måde er det Odense Letbanes opgave at sikre den bedste korrespondance med Fjern- og Regionaltog, hvor det er relevant.
- 9.3. Odense Letbane udarbejder egne køreplaner i FynBus' køreplanlægningssystem, men efter anmodning fra Odense Letbane kan FynBus varetage opgaven helt eller delvist.
- 9.4. De nærmere detaljer for køreplanlægningen er beskrevet i særskilt procedure.

10. Billetkontrol og front end kundeservice

- 10.1. FynBus udfører billetkontrol for Odense Letbane.
- 10.2. Såfremt Odense Letbane har et større behov for billetkontrol i forhold til det eksisterende kontrolniveau i busserne, indgås der en separat aftale om omfanget og registrering af billetkontrol i letbanen.
- 10.3. FynBus sikrer opkrævning og inddrivelse af kontrolafgifter og gebyrer samt sagsbehandler klager over kontrolafgifter jf. Lov om trafikselskaber kapitel 5. Desuden sikrer FynBus, at Odense Letbane modtager den fulde betaling af den modtagne kontrolafgift.
- 10.4. Alle indtægter bliver direkte tilskrevet Odense Letbane sammen med månedlige opgørelse af billetindtægter.
- 10.5. Billetkontrollører skal efter anmodning fra Odense Letbane trænes i procedurer omkring sikkerhed, kommunikation der vedrører letbanen, mm. De videre detaljer afstemmes mellem Parterne og indarbejdes i funktionsbeskrivelsen til kontrollørerne.

- 10.6. Billetkontrollørerne skal følge gældende sikkerhedsprocedurer når der arbejdes i og omkring letbanen og de er forpligtet til at holde sig opdateret på ændringer i forskrifterne.
- 10.7. Uniformeringen skal følge et fælles design og skal godkendes af Parterne inden driftsstart samt ved ændringer.
- 10.8. Billetkontrollørerne kan efter aftale desuden udføre kvalitetsopfølgning på letbanen. Såfremt dette bliver tilfældet, vil der blive udarbejdet en tilhørende procedure.
- 10.9. Udførslen af billetkontrol kan opsiges af Odense Letbane med 9 måneders varsel fra løbende måned.
- 10.10. Yderligere krav til gennemførelse af billetkontrol, såsom tidsrum og beregning af kontrolprocent mm., er beskrevet nærmere i særskilt procedure.
- 10.11. FynBus håndterer sager ved Ankenævn for bus, tog og metro. Evt. sagsomkostninger dækkes af FynBus.

11. Kundetilfredshedsundersøgelse

- 11.1. FynBus gennemfører som minimum årlige kundetilfredshedsundersøgelser der også omfatter letbanen.
- 11.2. Kundetilfredshedsundersøgelserne afstemmes med Odense Letbane for at sikre, at relevante forhold for Odense Letbane indgår i undersøgelserne.
- 11.3. FynBus sikrer, at Odense Letbane informeres og involveres rettidigt og Odense Letbane sikrer, at FynBus modtager de relevante informationer i rette tid.
- 11.4. Såfremt Odense Letbane vælger at gennemføre yderligere kundetilfredshedsundersøgelser informeres FynBus.

12. IT-systemer, interfaces og data

- 12.1. FynBus stiller relevante IT-systemer, herunder køreplanlægningssoftware og -hardware til rådighed samt sikrer opdatering, vedligehold og uddannelse heraf for Odense Letbane.
- 12.2. Ved driftsstart af Odense Letbane er der etableret en række interfaces på tværs af Parternes systemer. Såfremt der foretages ændringer, der påvirker disse eller kommende interfaces, skal det aftales mellem Parterne.
- 12.3. IT-systemerne, interfaces og data, herunder overførsel af data til tredjepart mm., beskrives yderligere i særskilt procedure.
- 12.4. Udveksling af data såsom passagerdata, kørselsomfang ol. sker ud fra et åbenhedsprincip.

13. Branding og markedsføring

- 13.1. Parterne har hver sit brand og hver sin identitet, som skal opretholdes. Derfor vil både FynBus og Odense Letbane hver især markedsføre sit eget produkt.
- 13.2. FynBus markedsfører det samlede kollektive trafiktilbud i Odense-området.
- 13.3. Parterne skal årligt udarbejde en fælles oversigt over markedsføringen af den kollektive trafik i Odense. Af denne skal det bl.a. specifikt fremgå, hvad der samarbejdes om, hvordan ansvarsfordelingen er, hvordan der samarbejdes, samt hvem der implementerer og eksekverer hvilke tiltag.
- 13.4. Parterne skal sikre, at der ikke lanceres modstridende kampagner.
- 13.5. Parterne vil samarbejde omkring mulighederne for, at Odense Letbane kan markedsføres via bussernes infotainment system.

14. Trafikinformation

- 14.1. I proceduren omkring trafikinformation findes en detaljeret oversigt over, hvem der informerer om hvilke forhold på letbanen.
- 14.2. Parterne er forpligtet til omgående at informere hinanden om alvorlige forhold, som vedrører driften eller sikkerheden i den kollektive trafik i Odense.
- 14.3. Odense Letbane er desuden forpligtet til at inddrage FynBus, hvis der opstår ændringer i driften, der kan få betydning for afregningsgrundlaget, eller have betydning for FynBus' planlægning af busstrafikken i øvrigt.

15. Kommunikation

- 15.1. Parterne er hver især ansvarlige for pressehåndtering af forhold, der vedrører den enkelte Part.
- 15.2. Parterne har en fælles forpligtelse til straks at informere hinanden ved vigtige begivenheder og større omlægninger, såvel planlagte som uforudsete. Enhver vigtig meddelelse skal altid, tillige med en eventuel mundtlig meddelelse, gives skriftligt.
- 15.3. Parterne forpligter sig til straks at informere om igangværende eller kommende relevante pressesager.
- 15.4. Der skal være et klart og velkendt kommunikationsberedskab ved ulykker og uforudsete hændelser. Det skal involvere og adressere alle parter, herunder politi, brand og redning, direktion, ansatte, øvrige myndigheder, berørte parter, passagerer i øvrigt, presse, andre samarbejdspartnere, FynBus og Odense Kommune. Se særskilt procedure.
- 15.5. Parterne forpligtiger sig til at sikre en løbende dialog med Odense Kommune om emner, som involverer Odense Kommune eller generelt påvirker den kollektive trafik i Odense Kommune.

16. Rapportering mellem Parterne

- 16.1. FynBus er forpligtet til månedsvist at rapportere relevante nøgletal og information til Odense Letbane. Dette omhandler bl.a. økonomi, passagerdata, fejlmeldinger på rejsehjemmel, billetkontrol og kundehenvendelser.
- 16.2. Odense Letbane leverer rapportering til FynBus i relevant omfang.
- 16.3. Parterne mødes løbende, dog minimum hvert kvartal, på ledelsesniveau. På det operative niveau afholdes der møder løbende og disse møder kan til enhver tid initieres af Parterne.
- 16.4. Detaljerne for rapporteringen er beskrevet i særskilt procedure.

17. Procedurer

- 17.1. Begge Parter er ansvarlige for, at procedurer følges i henhold til det respektive indhold.
- 17.2. Procedureerne kan ændres løbende ved gensidig skriftlig accept mellem Parterne.
- 17.3. Såfremt ændring af en procedure medfører en økonomisk konsekvens, kræver ændringen godkendelse på direktørniveau.
- 17.4. Såfremt der skal tilføjes eller slettes procedurer efter aftalens indgåelse, skal dette godkendes på direktørniveau, dog kræver det ikke en ændring i denne aftale.
- 17.5. For at sikre compliance og relevans mellem procedureerne foretages der årligt et review af procedureerne.

18. Ikrafttræden og ophør

- 18.1. Aftalen træder i kraft ved underskrift.
- 18.2. Aftalen ophører ved gensidig aftale mellem parterne.

19. Underskrift

Odense den / - 2019
På vegne af FynBus

Morten Andersen
Bestyrelsesformand

Carsten Hyldborg
Direktør

Odense den / - 2019
På vegne af Odense Letbane P/S

Jesper Rasmussen
Bestyrelsesformand

Mogens Hagelskær
CEO

Dan Ravn
Afdelingschef Drift og Vedligehold